



สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด อาคารเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษา
เลขที่ 5/65 หมู่ที่ 1 ถ.เพชรเกษม ต.พงสวาย อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี 70000 โทร. 53267

ที่ สอภ. 752 /68

วันที่ 19 ธ.ค. 68

เรื่อง ลงนามในร่างระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด พ.ศ. 2568

เรียน ประธานกรรมการ

- อ้างอิง 1. การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 ครั้งที่ 11/2568 เมื่อ 9 ต.ค. 68
2. การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 ครั้งที่ 12/2568 เมื่อ 7 พ.ย. 68

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด
2. ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด

1. ตามอ้างอิง 1 และ 2 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 ได้มีมติเอกฉันท์เห็นชอบร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 และร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

2. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้.-

- 2.1 กรุณาลงนามในร่างระเบียบสหกรณ์ฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2
2.2 ให้ฝ่ายจัดการ สำเนาระเบียบฯ ตามข้อ 2.1 แจกให้สมาชิกทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบและพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ 2 และ
กรุณาลงนามในร่างระเบียบฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

พ.อ.

(วีรวัฒน์ สีทาบุษย์)
ผู้จัดการ

- ทราบ
- อนุมัติในข้อ 2
- ลงนามให้แล้ว

พล.ท.

(อีรพล ศรีเกษม)

ประธานกรรมการ

15 ธ.ค. 68

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด
ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบ และดอกเบี้ยเงินกู้
พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ข้อ 56, ข้อ 82 (14), ข้อ 117 (5) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 ครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2568 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบ และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้.-

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบ และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบ และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2566 รวมทั้ง บรรดาระเบียบ มติ คำสั่ง และชี้แจงอื่นใดของสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ยกเลิกเสียทั้งสิ้น และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกสมทบ เฉพาะเงินกู้สามัญ

ข้อ 5 การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น สหกรณ์จะให้ได้เฉพาะกรณี เพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นควร

ข้อ 6 สมาชิกสมทบที่ประสงค์ขอกู้เงินต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ และสามารถใช้จ่ายเงินฝากของผู้ฝากเป็นหลักฐานค้ำประกัน โดยมอบสมุดเงินฝากให้กับสหกรณ์เก็บรักษา

ข้อ 7 การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้นั้น ให้ดำเนินการดังนี้.-

โดยให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้ แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้น

(1) ในกรณีผู้กู้เป็นพลทหาร ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ จะต้องไม่เกินเงินได้รายเดือนสุทธิของสมาชิกสมทบนั้น

(2) ในกรณีผู้กู้เป็นข้าราชการทหาร, ลูกจ้างประจำ ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย หรือหักผ่านบัญชีธนาคารของสมาชิกสมทบนั้น การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ จะต้องไม่เกินเงินได้รายเดือนสุทธิของสมาชิกสมทบนั้น

(3) ในกรณีผู้กู้เป็นบุคคลธรรมดาให้นำเงินมาส่งที่สหกรณ์ฯ หรือหักผ่านบัญชีธนาคารของสมาชิกสมทบนั้น

หมวด 2

เงินกู้สามัญ

ข้อ 9 การให้เงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย ให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกสมทบ

ข้อ 10 คำขอกู้สามัญของสมาชิกสมทบต้องเสนอผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีเป็นพลทหาร ผู้ซึ่งประจำอยู่ในสังกัดหน่วยใด ให้ผู้บังคับบัญชา 2 ระดับ ตั้งแต่ระดับผู้บังคับกองร้อย หรือเทียบเท่าขึ้นไปลงนามให้ความเห็นชอบ

(2) ในกรณีเป็นข้าราชการทหาร, ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งประจำอยู่ในสังกัดหน่วยใด ให้ผู้บังคับบัญชา ระดับชั้นยศพันโท ขึ้นไป เป็นผู้ลงนามให้ความเห็นชอบ เว้นนายทหารยศ พ.อ.(พิเศษ) ขึ้นไป สามารถยื่นขอกู้เงินได้โดยตรง เป็นผู้ลงนามให้ความเห็นชอบ

ข้อ 11 สมาชิกสมทบที่มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของมูลค่าหุ้นและหรือเงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นที่อยู่ในเวลานั้น และกำหนดชำระคืนภายใน 120 งวด (หนึ่งร้อยยี่สิบงวด)

หมวด 3

ดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 12 ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 13 ดอกเบี้ยนั้นให้คิดเป็นรายวัน ตามจำนวนเงินต้นคงเหลือ

หมวด 4

การควบคุมหลักประกัน และการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตรวจตรา ควบคุม ให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้ใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการ กำหนด

ข้อ 15 ในกรณีใดๆ ดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้เป็นอันถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการ จัดการเรียกคืน โดยมีข้อ

(1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการดำเนินการว่า ผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไข ให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้เป็นเวลาสองเดือนติดต่อกัน

ข้อ 16 ผู้กู้ต้องรับข้อผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะลาออกต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนแล้ว จึงขอลาออกได้

ข้อ 17 ให้ผู้จัดการสหกรณ์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2568

พล.ท.

ป.ณ

(ธีรพล ศรีเกษม)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

ตารางเปรียบเทียบ

สาระสำคัญ	ระเบียบ พ.ศ. 2566	ระเบียบ พ.ศ. 2568	ข้อความแตกต่าง
การส่งงวดชำระหนี้ (ข้อ 7)	1) พลทหาร → หักจากเงินเดือน	1) พลทหาร → หักจากเงินเดือน	2568 เพิ่ม กลุ่มข้าราชการ ทหาร/ลูกจ้างประจำ และ ทางเลือก หักบัญชีธนาคาร
	2) บุคคลธรรมดา → ส่งเงินสดที่สหกรณ์	2) ข้าราชการทหาร/ลูกจ้างประจำ → หักจากเงินเดือนหรือบัญชีธนาคาร	
		3) บุคคลธรรมดา → ส่งเงินสดหรือหัก ผ่านบัญชีธนาคาร	
ผู้มีอำนาจพิจารณา (ข้อ 8/9)	คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจ อาจตั้ง คณะกรรมการเงินกู้	คณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจโดยตรง	2568 ย้ายอำนาจไปที่ “คณะกรรมการเงินกู้” โดยตรง
ผู้ลงนามคำขอกู้ (ข้อ 9/10)	- พลทหาร → ผู้บังคับบัญชา 2 ระดับ (ตั้งแต่ ผบ.ร้อย ขึ้นไป)	- พลทหาร → ผู้บังคับบัญชา 2 ระดับ (ตั้งแต่ ผบ.ร้อย ขึ้นไป)	2568 เพิ่มกลุ่ม ข้าราชการ ทหาร/ลูกจ้างประจำ + กำหนด ชัดเจนตามยศ
	- บุคคลธรรมดา → ยื่นตรง	- ข้าราชการทหาร/ลูกจ้างประจำ → ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ พันโทขึ้นไป เป็นผู้ลง นาม เว้นแต่ พันเอกพิเศษขึ้นไป ยื่นตรงได้	
วงเงินกู้และกำหนดชำระ (ข้อ 10/11)	วงเงิน ≤ 90% มูลค่าหุ้น/เงินฝาก	วงเงิน ≤ 90% มูลค่าหุ้น/เงินฝาก	2568 ขยายระยะเวลาผ่อน 60 → 120 งวด
	ชำระคืนไม่เกิน 60 งวด	ชำระคืนไม่เกิน 120 งวด	

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด
ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 82(14) และข้อ 117(13) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 39 ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้มีคำจำกัดความดังนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง ผู้ที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติหน้าที่ประจำในสำนักงานสหกรณ์

ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์และข้อบังคับการทำงานฯ

“สถานพยาบาล” หมายถึง สถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลเอกชน

“สถานพยาบาลของทางราชการ” หมายถึง โรงพยาบาล หรือสถานพยาบาลของทางราชการ

ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

และให้หมายความรวมถึงสถานพยาบาลของ

กรุงเทพฯ รัฐวิสาหกิจตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธี

งบประมาณสภาอากาศไทย ครูสภา สมาคม

ปราบวัณโรค กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ องค์การ

สงเคราะห์ทหารผ่านศึก และสถานพยาบาลอื่นๆ

ที่กระทรวงการคลัง กำหนด

“สถานพยาบาลของเอกชน” หมายถึง โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของเอกชนที่มีเตียงผู้ป่วย

ไว้ค้างคืนเกินยี่สิบห้าเตียง ซึ่งได้รับอนุญาตให้ตั้งหรือ

ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายถึง

1. เงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บเป็นค่ายา ค่าเลือดและส่วนประกอบของเลือด หรือสารทดแทนค่าน้ำยาหรือสารอาหารทางเส้นเลือด ค่าน้ำเกลือ ค่าออกซิเจนและอื่นๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดและรักษาโรค

2. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม

3. เงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บเป็นค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่ารักษาพยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียม และค่าบริการอย่างอื่น หรือซึ่งเรียกชื่อ เป็นอย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทน

4. ค่าบริการตรวจรักษาทำฟันจากสถานพยาบาลหรือสถานพยาบาลของเอกชนอื่น มิใช่สถานพยาบาลของเอกชนตามระเบียบนี้

“ค่าห้องและค่าอาหาร” หมายถึง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับห้องพักและค่าอาหารในสถานพยาบาล ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรักษายาบาล

ข้อ 4 ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์มีสิทธิ ได้รับการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องและค่าอาหาร สำหรับตนเอง ตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบนี้

ข้อ 5 การจ่ายเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

5.1 ผู้ที่เข้ารับการรักษายาบาลจากสถานพยาบาลของทางราชการ ทั้งประเภทผู้ป่วย ภายนอก หรือผู้ป่วยภายใน โดยให้เบิกได้เต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงแต่ต้องไม่เกิน จำนวน 5,000.- บาทต่อปี

5.2 ผู้ที่เข้ารับการรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยนอกและประเภทผู้ป่วยใน จากสถานพยาบาลของเอกชนหรือสถานพยาบาลของเอกชนอื่นมิใช่สถานพยาบาลของเอกชนตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลของผู้นั้นประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือมีความจำเป็นรีบด่วน ซึ่งหากมิได้รับการรักษายาบาลในทันทีทันใด อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตของบุคคลดังกล่าว เมื่อได้มีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของเอกชนนั้นมาประกอบให้เบิกได้ เฉพาะคนไข้ใน โดยให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ต้องไม่เกิน จำนวน 5,000.- บาทต่อปี

ข้อ 6 ค่าห้องและค่าอาหาร ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ 400.- บาท โดยไม่จำกัดจำนวนวัน โดยให้นับรวมกับวงเงินค่าช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลใน ข้อ 5

ข้อ 7 การตรวจสุขภาพประจำปี ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

7.1 ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพประจำปีต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เท่านั้น

7.2 ต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพในสถานพยาบาลของทางราชการและกำหนดให้ตรวจปีละ 1 ครั้ง

7.3 การเบิกจ่ายค่าตรวจสุขภาพประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

ข้อ 8 ตามระเบียบนี้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไม่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ค่าตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับตนเอง ซึ่งมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือประกันสังคม หรือหน่วยงานเอกชนอื่นๆ อยู่แล้ว ยกเว้นสิทธิที่ได้รับการช่วยเหลือต่ำกว่าที่พึงจะได้รับตามระเบียบนี้ ในกรณีดังกล่าวให้มีสิทธิเบิกเพิ่มได้เท่ากับจำนวนที่ยังขาดอยู่

ข้อ 9 การเบิกค่ารักษาพยาบาลให้ดำเนินการ ดังนี้

9.1 ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์นำไปเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล ค่าห้อง และค่าอาหาร รวมทั้งหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระเบียบนี้ สำหรับตนเอง มายื่นเบิกต่อสหกรณ์

9.2 ให้ผู้จัดการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายต่างๆ ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ พร้อมทั้งอนุมัติ และแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 10 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ใช้สิทธิ์ตามระเบียบนี้โดยไม่สุจริต หรือกรอกข้อความใบคำขอเบิกเงินอันเป็นความเท็จ นอกจากจะต้องได้รับโทษทางวินัย ให้เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ตลอดไป

ถ้าปรากฏว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ใช้สิทธิ์เบิกเงินโดยไม่สุจริต หรือกรอกข้อความเป็นเท็จและได้รับเงินไปแล้วให้ผู้จัดการ เรียกเงินคืน และรายงานประธานกรรมการ ทราบโดยทันที

ข้อ 11 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2568

พล.ท.

LN

(อีรพล ศรีเกษม)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

ข้อ	สาระสำคัญ	รายละเอียดโดยย่อ
4	ผู้มีสิทธิ	เจ้าหน้าที่สหกรณ์มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ค่าห้อง และค่าอาหาร สำหรับตนเองตามระเบียบนี้
5	หลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือ	- รักษาใน สถานพยาบาลของทางราชการ เบิกได้เต็มจำนวน แต่ไม่เกิน 5,000 บาท/ปี - รักษาใน สถานพยาบาลเอกชน (เฉพาะกรณีฉุกเฉิน) เบิกได้ ครึ่งหนึ่งของค่าใช้จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท/ปี โดยต้องมีใบรับรองแพทย์แนบ
6	ค่าห้องและค่าอาหาร	เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินวันละ 400 บาท โดยรวมในวงเงินค่ารักษาพยาบาลข้อ 5
7	การตรวจสุขภาพประจำปี	- สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์เท่านั้น - ต้องตรวจที่สถานพยาบาลของทางราชการ ปีละ 1 ครั้ง - การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
8	การใช้สิทธิซ้ำซ้อน	เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิจากหน่วยงานอื่นแล้ว ไม่มีสิทธิเบิกซ้ำ เว้นแต่สิทธิเดิมต่ำกว่า ให้เบิกเพิ่มเติมเฉพาะส่วนที่ขาด
9	การเบิกจ่ายและตรวจสอบ	- เจ้าหน้าที่ต้องยื่นใบเสร็จและหลักฐานเบิกต่อสหกรณ์ - ผู้จัดการตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติ พร้อมรายงานคณะกรรมการทราบ
10	การลงโทษกรณีใช้สิทธิไม่สุจริต	หากกรอกข้อมูลเท็จหรือเบิกโดยไม่สุจริต จะถูกลงโทษทางวินัย และหมดสิทธิรับเงินช่วยเหลือตลอดไป หากได้รับเงินไปแล้วให้เรียกคืนทันที