



หนังสือรับรองยอดเงินเดือนคงเหลือ

ณ เดือน.....

หน่วย.....

ยศ, ชื่อ.....รับเงิน น./ป.....ชั้น.....

เงิน.....บาท เงินเพิ่มพิเศษ.....บาท รวมรับเงินทั้งสิ้น.....บาท มีรายการหักดังนี้.-

- | | |
|---|------------------|
| 1. เงินหักนำส่งทางราชการ รวมทั้งสิ้น | เป็นเงิน.....บาท |
| 2. เงินสำรองให้เหลือ 20% ของเงินได้รายเดือน | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. วงเงินซื้อเชื้อร้านสหกรณ์ค่ายภาณุรังษี จำกัด | เป็นเงิน.....บาท |
| คงเหลือเงินรับสุทธิ | เป็นเงิน.....บาท |

ขอรับรองว่ามีเงินเหลือเพียงพอให้หักชำระได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....(ฝกง.หน่วย)

...../...../.....



รับที่.....
วันที่...../...../.....

หนังสือที่ น.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

คำเตือน ! ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนด
ไว้ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้อง
และ ครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับพิจารณา

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายภาณุรังษี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่

รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัด.....เบอร์โทร.....

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท มีหุ้นในสหกรณ์รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

ขอทำหนังสือสัญญากู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าได้กู้เงินของสหกรณ์ จำนวน บาท (.....)

เพื่อเหตุฉุกเฉิน และได้รับเงินครบถ้วนถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันทำสัญญา

ข้อ 2 ข้าพเจ้ายอมชำระเงินต้นคืนเดือนละ.....บาท (.....)

พร้อมดอกเบี้ย ภายในสิ้นเดือนเริ่มตั้งแต่วันที่.....ติดต่อกันจนถึงเดือน.....รวม.....เดือน

ข้อ 3 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันต่อสหกรณ์ฯ ดังนี้

(1) ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าหักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ฯ ตามข้อ 2

(2) กรณีที่ข้าพเจ้าพ้นสภาพการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าจะจัดการหนี้สินที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นทันทีโดยไม่คำนึงถึงเวลาที่กำหนด และข้าพเจ้าไม่สามารถจัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นดังกล่าวข้างต้นได้ ข้าพเจ้ายอมให้สหกรณ์ฯ หักเงินเดือน, เงินค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ, เงินฝาก, เงินฉาบปกิจ และเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือสหกรณ์ฯ จะจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า ชำระหนี้ที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดได้ทันที

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ทราบ

- อนุมัติ

พ.อ.

(วีร์รัมย์ สิทธาบุษย์)

ผู้จัดการ

...../...../.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายฯ

- เพื่อกฎหมายทราบ

- เห็นควรอนุมัติ

ร.ท.

(บรรพต สีสด)

ผช.ผู้จัดการ

...../...../.....

หลักฐานประกอบเอกสาร

ผู้กู้

1.สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนา

2.บิลเงินเดือนล่าสุดพร้อมใบเสร็จสหกรณ์ฯ

หนังสือมอบฉันทะ

ข้าพเจ้าผู้กู้ขอมอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า เนื่องจาก.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบฉันทะ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าผู้กู้มีเหตุจำเป็นไม่สามารถมารับเงิน ด้วยตนเองได้จริง

คำเตือน ถ้าท่านมอบฉันทะให้ผู้อื่นรับเงินแทน
โปรดฝากบัตรประจำตัวของท่านไปกับผู้รับเงิน
แทนท่านด้วย เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
(ผบ.หน่วย หรือ ผบ.ร้อย.หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน บาท
(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

(ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน